

## ŠTA DELEGAT TREBA DA RADI

- Da prekontroliše salu, strunjaču, semafore, zapisnički sto, ozvučenje, kameru, digitalni foto aparat i sve druge uslove za normalno odvijanje takmičenja.
- Da zaprimi prijavne liste takmičara i službenih lica klubova koji učestvuju na takmičenju, na formularu lige.
- Da liste preda sudiji koji će izvršiti merenje takmičara. Nakon merenja uzeti od sudije liste koje dostavlja u prilogu zapisnika Direktor u lige.
- Da organizuje uvodni meč pionira (ukoliko ih ima) pola sata pre početka takmičenja.
- Da obezbedi slobodnu strunjaču za zagrevanje seniora pred mečeve naj kasnije pola sata pre početka borbi.
- Da izvrši postrojavanje svih ekipa koje proziva po redosledu žrebnih brojeva i omogući predstavniku domaćina da se obrati pozdravnom rečju, gostima i publici (2 minuta)
- Da preda trenerima listiće za prijavu ekipa i kada ih popune da ih unese u formular zapisnika obezbeđujući tajnost do prozivanja ekipa da izađu na strunjaču. Na mikrofona saopštava ime i rang sudija koji sude mečeve.
- Kada prozvani takmičari izađu na strunjaču obavezno je fotografisanje svake ekipe ponaosob kao i sudija koji sude meč (fotografije potrebne za izradu biltena). Domaćin je u obavezi da ih nareže na CD kao i video snimak meča.
- Da uredno vodi zapisnik (u 5 primeraka) na formularu, unoseći (rekom) sve poene, kazne, rezultat i dr. u kolonama predviđenim za to.
- Da nakon takmičenja podnese svoj izveštaj, u pisanoj formi, (čitko) i da ocenu organizacije meča i svih relevantnih činjenica (sudenja, ponašanje trenera i drugih sl. lica)
- Da prekontroliše isplatu sudija i kopiju formulara dostavi Direktor u uz zapisnik. Formular, „obračun troškova“ se piše u dva primerka od kojih jedan ostaje domaćinu ili licu koje vrši isplatu.
- Ukoliko ima izjavljenih žalbi, da ih uredno zaprimi, naplati taksu od 2.000,00 dinara i preduzme sve mere da se ista dokumentuje. Uzme izjave od svih subjekata kojih se žalba tiče i na kraju da svoje mišljenje o osnovanosti žalbe.
- U slučaju narušenih uslova za takmičenje da opomene domaćina da omogući normalne uslove za takmičenje uz pomoć redarske službe ili policije ako je i to potrebno. Ukoliko su uslovi toliko narušeni da se takmičenje ne može nastaviti, mobilnim telefonom će konsultovati Direktora lige i po potrebi prekinuti dalje takmičenje predočavajući pre toga domaćinu ili vinovniku sve moguće posledice.
- Tokom takmičenja redovno na mikrofona saopštava stanje rezultata u mečevima kako bi publika uživala u borbama.
- Svojim komentarima i ponašanjem trudi se da ambijent i atmosfera u sali bude pozitivna kako bi se postigli realni rezultati u borbama.
- Obavlja i sve druge poslove potrebne za nesmetano odvijanje takmičenja.

**DIREKTOR: ANDRIJA MUMOVIĆ - 063/ 805-24-76**